|  |  |
| --- | --- |
| Logo Rorschach S-W | SCHULE RORSCHACHHauptstrasse 29, Postfach, 9401 RorschachTelefon 071 844 21 81www.rorschach.ch |

#### Urlaubsgesuch für Schülerinnen und Schüler

*Bis 5 Tage Schulleitung / ab 6 Tage SRP*

Bitte richten Sie das Urlaubsgesuch an die Klassenlehrperson Ihres ältestens Kindes. Grundsätzlich haben Eltern die Möglichkeit, Ihr Kind unter Einhaltung eine Frist von 5 Tagen zweimal pro Schuljahr für einen halben Tag von der Schule zu dispensieren. In wichtigen Fällen kann die Schule Urlaub gewähren. Bewilligungen für Urlaub ab 6 Schultagen (Schulratspräsidium) sind in jedem Fall kostenpflichtig. Für Ferienverlängerungen und für Passgeschäfte erteilt die Schule keinen Urlaub.

|  |  |
| --- | --- |
| Name Eltern / Erziehungsber. |   |
| Adresse |  |
| Telefon / Mobile |  |
| **A. Urlaubsgesuch für:** |
| Name: |  | Klasse, Lehrp.: |  |
| Name: |  | Klasse, Lehrp.: |  |
| Name: |  | Klasse, Lehrp.: |  |
| **B. Gewünschter Urlaub** *(vollständige Dauer, kein zusätzlicher Bezug Jokertage möglich):* |
| von |  | bis |  |
| [ ]  Jokerhalbtage im laufenden Schuljahr wurden bezogen am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ ]  Jokerhalbtage wurden nicht bezogen im laufenden Schuljahr[ ]  Urlaub für folgenden religiösen Feiertag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ In der Regel wird ein Tag pro Schuljahr bewilligt. |
| **C. Begründung** (Die Schule Rorschach kann in gut begründeten Ausnahmefällen Urlaub gewähren. Ansonsten besteht kein Anspruch auf Urlaub ausserhalb der Schulferien insbesondere nicht für das Verlängern der ordentlichen Schulferien. Das Gesuch kann auch auf einem Beilageblatt begründet werden) |
|  [Ergänzung allenfalls auf Rückseite oder separatem Blatt] |
| **D. Entscheid/Antrag Schulleitung / Entscheid Schulratspräsident**[ ]  Bewilligung [ ]  Ablehnung / [ ]  Bewilligung [ ]  Ablehnung  |
| Begründung bei Ablehnung / Empfehlung z.H. SRP bei Gesuchen ab 6 Tagen: |
|  |

**Unterschriften**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum: |  |  |  |
| Eltern | eingesehen durch Klassenlehrperson: | Schulleitung(bis 5 Tage) | Schulratspräsident(ab 6 Tage) |
|  |  |  |  |

Verteiler nach Entscheid SL/SRP:

⬜ Eltern ⬜ KLP mit Auftrag für Eintrag im Lehreroffice ⬜ SL ⬜ SRP